



**Якутский филиал частного учреждения высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ П.Н. Рузанов

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ»**

**Направление подготовки:**

**38.03.01 «Экономика»**

**профиль: «Финансы и кредит»**

**Квалификация – бакалавр**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2024 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Деньги, кредит, банки**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, № 954 от 12.08.2020, для обучающихся по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**.

Составитель:

к.э.н., Красавина В.А.

**РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА**

на заседании кафедры

«Экономика и менеджмент»

«23» мая 2024 г., протокол № 5

В.А. Красавина

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	5
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....	13
6. Методические указания к оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы.....	16
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	24
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	26
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	28
13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....	29

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
<b>ОПК-5.</b> способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности	РОЗ ОПК-5.1: - знать современные информационные технологии и программные средства
	ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении задач профессиональной деятельности	РОУ ОПК-5.2: - уметь использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
	ОПК-5.3. Демонстрирует способность к управлению крупными массивами данных и проведению их анализа для целей решения задач профессиональной деятельности	РОВ ОПК-5.3: - владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
<b>ПК-8.</b> умеет организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию, оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями	ПК-8.1. Проводит консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию	РОЗ ПК-8.1: - знать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию
	ПК-8.2. Анализирует финансовое положение заемщика и технико-экономическое обоснование кредита	РОУ ПК-8.2: - уметь организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию
	ПК-8.3. Оказывает содействие в подборе оптимального варианта ипотечного	РОВ ПК-8.3: - владеть навыками организации консультационной работы с под-

	кредита в соответствии с выявленными потребностями	разделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию
--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.О.17 Дисциплина «Деньги, кредит, банки» относится к обязательным дисциплинам программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Процесс изучения дисциплины строится на основе знаний и умений, ранее полученных обучающимися в ходе освоения ряда разделов следующих предшествующих дисциплин: «Финансы и кредит»; «Налоги и налогообложение»; «Бухгалтерский учёт и анализ»; «Рынок ценных бумаг»; «Мировая экономика и международные экономические отношения».

Изучение дисциплины «Деньги, кредит, банки» является базой для изучения следующих дисциплин: «Банковское дело», «Финансовый менеджмент».

*Целью* изучения дисциплины является формирование современных фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банков, раскрытия исторических и дискуссионных теоретических аспектов их сущности, функций, законов, роли в современной рыночной экономике.

*Задачи* изучения дисциплины:

- изучение закономерностей денежного оборота и кредита,
- анализ процессов создания, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов,
- изучение роли денег, кредита и банков в регулировании макроэкономических процессов,
- формирование современного представления о месте и роли центральных и коммерческих банков в современной рыночной экономике, изучение специфики России и стран с развитой рыночной экономикой,
- формирование у студентов навыков систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики,
- овладение приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере денежно-кредитных отношений.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетные единицы (ЗЕ), 180 академических часа.

<b>Виды учебной работы</b>	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
----------------------------	----------------------	-----------------------------	------------------------

<b>Общая трудоемкость дисциплины (в часах)</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Аудиторная работа (в часах):</b>	<b>84</b>	<b>58</b>	<b>18</b>
Лекции (Л)	42	26	8
Практические занятия (ПЗ)	42	32	10
<b>Самостоятельная работа (СР) (в часах):</b>	<b>69</b>	<b>95</b>	<b>153</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>9</b>
<b>Форма итогового контроля по дисциплине</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Деньги как экономическая категория. Платежная система. Денежный оборот	19	10	4	6	9	Тестирование	РОЗ ПК-8.1 РОУ ПК-8.2 РОВ ПК-8.3
Тема 2. Безналичный денежный оборот. Налично-денежный оборот	19	10	4	6	9	Эссе	РОЗ ОПК-5.1 РОУ ОПК-5.2 РОВ ОПК-5.3
Тема 3. Регулирование денежного оборота. Инфляция. Денежные реформы	19	10	4	6	9	Практическая работа	РОЗ ОПК-5.1 РОУ ОПК-5.2 РОВ ОПК-5.3
Тема 4. Денежная система. Валютная система	20	12	6	6	8	Реферат	РОЗ ПК-8.1
Тема 5. Кредит как экономическая категория. Организация кредитования. Формы кредита и их классификация.	20	12	6	6	8	Практическая работа	РОВ ПК-8.3
Тема 6. Кредитная система. Банковская система. Банковский процент. Рынок ссудных капиталов	19	10	6	4	9	Тестирование	РОВ ОПК-5.3 РОУ ПК-8.2
Тема 7. Центральный банк: роль и особенности деятельности. Система коммерческих банков в РФ	19	10	6	4	9	Эссе	РОЗ ПК-8.1 РОУ ПК-8.2
Тема 8. Международные финансово-кредитные организации. НКО и СКФИ	18	10	6	4	8	Реферат	РОЗ ОПК-5.1 РОВ ПК-8.3
Экзамен	27						
<b>Всего по курсу часов:</b>	<b>180</b>	<b>84</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>69</b>		

### Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Деньги как экономическая категория. Платежная система. Денежный оборот	18	6	2	4	12	Тестирование	РОЗ ПК-8.1 РОУ ПК-8.2 РОВ ПК-8.3
Тема 2. Безналичный денежный оборот. Налично-денежный оборот	18	6	2	4	12	Эссе	РОЗ ОПК-5.1 РОУ ОПК-5.2 РОВ ОПК-5.3
Тема 3. Регулирование денежного оборота. Инфляция. Денежные реформы	18	6	2	4	12	Практическая работа	РОЗ ОПК-5.1 РОУ ОПК-5.2 РОВ ОПК-5.3
Тема 4. Денежная система. Валютная система	20	8	4	4	12	Реферат	РОЗ ПК-8.1
Тема 5. Кредит как экономическая категория. Организация кредитования. Формы кредита и их классификация.	20	8	4	4	12	Практическая работа	РОВ ПК-8.3
Тема 6. Кредитная система. Банковская система. Банковский процент. Рынок ссудных капиталов	20	8	4	4	12	Тестирование	РОВ ОПК-5.3 РОУ ПК-8.2
Тема 7. Центральный банк: роль и особенности деятельности. Система коммерческих банков в РФ	20	8	4	4	12	Эссе	РОЗ ПК-8.1 РОУ ПК-8.2
Тема 8. Международные финансово-кредитные организации. НКО и СКФИ	19	8	4	4	11	Реферат	РОЗ ОПК-5.1 РОВ ПК-8.3
Экзамен	27						
<b>Всего по курсу часов:</b>	<b>180</b>	<b>58</b>	<b>26</b>	<b>32</b>	<b>95</b>		

### Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Деньги как экономическая категория. Платежная система. Денежный оборот	21	2	-	2	19	Тестирование	РОЗ ПК-8.1 РОУ ПК-8.2 РОВ ПК-8.3
Тема 2. Безналичный денежный	21	2	-	2	19	Эссе	РОЗ ОПК-

оборот. Налично-денежный оборот							5.1 РОУ ОПК- 5.2 РОВ ОПК- 5.3
Тема 3. Регулирование денежного оборота. Инфляция. Денежные реформы	21	2	-	2	19	Практическая работа	РОЗ ОПК- 5.1 РОУ ОПК- 5.2 РОВ ОПК- 5.3
Тема 4. Денежная система. Валютная система	21	2	2	-	19	Реферат	РОЗ ПК-8.1
Тема 5. Кредит как экономическая категория. Организация кредитования. Формы кредита и их классификация.	21	2	2	-	19	Практическая работа	РОВ ПК-8.3
Тема 6. Кредитная система. Банковская система. Банковский процент. Рынок ссудных капиталов	21	2	2	-	19	Тестирование	РОВ ОПК- 5.3 РОУ ПК-8.2
Тема 7. Центральный банк: роль и особенности деятельности. Система коммерческих банков в РФ	23	4	2	2	19	Эссе	РОЗ ПК-8.1 РОУ ПК-8.2
Тема 8. Международные финансово-кредитные организации. НКО и СКФИ	22	2	-	2	20	Реферат	РОЗ ОПК- 5.1 РОВ ПК-8.3
Экзамен	9						
<b>Всего по курсу часов:</b>	<b>180</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>153</b>		

## Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п

Раздел / Тема дисциплины

Содержание дисциплины

1

Тема 1. Деньги как экономическая категория. Платежная система. Денежный оборот

Необходимость, предпосылки и значение появления денег. Переход от натурального хозяйства к товарному, соблюдение эквивалентности обмена как важнейшие предпосылки появления денег.

Сущность и функции денег. Функция денег как мера стоимости. Цена как денежное выражение стоимости. Деньги как средство обращения. Деньги как средство платежа. Деньги как средство накопления и сбережения. Функция мировых денег. Виды денег. Металлические деньги. Роль золота в современных условиях. Кредитные деньги. Бумажные деньги. Роль денег в рыночной экономике.

Понятие платежной системы, ее элементы и виды. Понятие денежного оборота. Структура денежного оборота. Движение товаров как основа денеж-



ного оборота. Денежные потоки. Роль банков в функционировании денежного оборота.

*Перечень вопросов для обсуждения:*

1. Причины появления денег. Роль товарного производства в происхождении денег.
2. Роль денег в воспроизводственном процессе.
3. Эволюция форм и видов денег.
4. Сущность и функции денег.
5. Теории денег: металлическая, номиналистическая, количественная.
6. Понятие и содержание денежного оборота.
7. Характеристика совокупного платежного оборота.
8. Законы денежного оборота.
9. Денежная масса, денежная база.
10. Структура денежной массы.
11. Характеристика и формы проявления платежного кризиса.
12. Основные направления уменьшения влияния платежного кризиса на национальную экономику.

2

Тема 2. Безналичный денежный оборот. Налично-денежный оборот

Безналичный денежный оборот. Основы и принципы организации безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов. Расчеты чеками. Расчеты посредством аккредитива. Расчеты в форме инкассо. Расчеты векселями. Межбанковские расчеты, их сущность и организация. Международные расчеты. Банковские карты. Экономическое содержание налично-денежного оборота и его значение. Организация налично-денежного оборота. Порядок проведения кассовых операций в России. Денежная эмиссия, ее причины и последствия. Денежная масса. Денежные агрегаты. Законы денежного обращения.

*Перечень вопросов для обсуждения:*

1. Понятие и сущность безналичного денежного оборота.
2. Система безналичных расчетов и ее основные элементы.
3. Принципы и формы организации безналичных расчетов.
4. Особенности безналичного денежного оборота в России.
5. Понятие, принципы и структура наличного денежного оборота.
6. Оптимизация наличного денежного оборота в экономике.
7. Скорость обращения денег и определяющие ее факторы.
8. Денежная эмиссия и ее формы.
9. Выпуск денег в хозяйственный оборот и изъятие их из обращения.
10. Банковский мультипликатор.
11. Налично-денежная эмиссия.
12. Особенности налично-денежной эмиссии в России.

3

Тема 3.

Регулирование денежного оборота. Инфляция. Денежные реформы

Понятие и характеристика устойчивости денежного обращения. Покупательная сила денег. Сущность, формы проявления инфляции и ее социально-экономические последствия. Формы и методы стабилизации денежного оборота. Роль центрального банка в регулировании денежного оборота. Денежно-кредитные реформы, методы их проведения.

*Перечень вопросов для обсуждения:*

- Понятие и сущность инфляции.
- Измерение инфляции.
- Причины инфляции.
- Внешние факторы и формы проявления инфляции.
- Механизм и характерные черты современной инфляции.
- Социально-экономические последствия инфляции.
- Особенности инфляции в России.
- Основные направления антиинфляционной политики.
- Понятие, виды и методы проведения денежных реформ.
- Денежные реформы в России.
- Опыт проведения денежных реформ за рубежом.

4

Тема 4. Денежная система. Валютная система

Денежная система: ее сущность и элементы. Типы денежных систем. Денежная система России. Валютная система: ее сущность, элементы. Мировая валютная система. Конвертируемость валюты. Валютный курс.

*Перечень вопросов для обсуждения:*

Понятие и содержание денежной системы.

Элементы денежной системы.

Классификация денежных систем.

Денежная система России.

Денежные системы ведущих зарубежных стран.

Понятие валюты.

Валютная система.

Эволюция мировых валютных систем.

Особенности валютной системы России.

Понятие и структура платежного баланса.

Сальдо платежного баланса.

Методы балансировки международных платежей и расчетов.

Характеристика, метод определения и виды валютных курсов.

Конвертируемость валют и ее виды.

Валютный рынок и его особенности в России.

5

Тема 5. Кредит как экономическая категория. Организация кредитования. Формы кредита и их классификация

Сущность кредита. Структура кредита. Субъекты кредитных отношений.

Стадии движения кредита. Функции кредита. Принципы кредитования. Роль кредита в развитии экономики.

Формы кредита и их классификация. Виды банковских кредитов, критерии классификации. Характеристика основных форм кредита. Банковский кредит. Государственный кредит. Коммерческий кредит. Потребительский кредит. Лизинговый кредит. Факторинговый кредит. Контокоррентный кредит, овердрафт. Ипотечный кредит. Международный кредит.

*Перечень вопросов для обсуждения:*

- 1) Необходимость и сущность кредита.
- 2) Взаимодействие кредита и денег.
- 3) Роль и границы кредита.
- 4) Функции, принципы и законы кредита.
- 5) Кредитный рынок и его сегменты.
- 6) Классификация форм и видов кредита.
- 7) Кредитная система. Участники кредитования и их функции.
- 8) Банковский, межбанковский, потребительский и коммерческий кредит.
- 9) Особенности банковского кредитования в России.
- 10) Потребительский кредит в России и перспективы его развития.
- 11) Акцептное кредитование.
- 12) Акцептно-рамбурсный кредит.
- 13) Лизинг как разновидность кредитования. Виды лизинга.
- 14) Факторинг.

6

Тема 6. Кредитная система. Банковская система Банковский процент. Рынок ссудных капиталов

Принципы и методы банковского кредитования. Формы ссудных счетов и порядок их открытия. Кредитный договор - основа кредитных отношений банка с заемщиком. Кредитный риск. Формы и виды обеспечения возвратности банковских ссуд. Кредитоспособность заемщика и методы ее определения.

Сущность процента. Функции процента. Значение процента. Виды процента. Депозитный процент. Ссудный процент. Факторы, влияющие на размеры процентных ставок. Учетный процент. Порядок начисления и выплаты депозитных и ссудных процентов.

Структура рынка ссудных капиталов. Денежный рынок и его характеристика. Валютный рынок. Валютные биржи. Рынок капиталов. Фондовый рынок. Ценные бумаги и их виды. Производные ценные бумаги. Фондовая биржа.

*Перечень вопросов для обсуждения:*

- Ссудный процент и его использование в рыночной экономике.
- Природа и функции ссудного процента.
- Экономическая основа и критерии дифференциации уровня ссудного процента.
- Формирование уровня рыночных ставок. Система процентных ставок.
- Особенности ссудного процента в современной России.
- Ссудный капитал. Основные источники ссудного капитала.

- Особенности организации рынка ссудных капиталов в современной России.
- Рынок ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг в России.
- Возникновение и развитие банков.
- Содержание, структура и элементы кредитной системы.
- Типы кредитных систем. Элементы и признаки банковской системы.
- Особенности развития банковской системы России.
- Опыт организации банковских систем зарубежных стран.

7

Тема 7. Центральный банк: роль и особенности деятельности. Система коммерческих банков в РФ

Центральный банк, его статус. Формы организации, функции и задачи центральных банков. Функционирование ЦБ РФ. Структура и органы управления ЦБ РФ. Операции ЦБ РФ. Денежно-кредитная политика центрального банка. Основные направления денежно-кредитной политики ЦБ РФ. Типы банков и порядок их создания. Структура управления, задачи и функции коммерческих банков. Ресурсы коммерческих банков. Операции банков.

*Перечень вопросов для обсуждения:*

- 1) Общая характеристика, цели, функции и задачи ЦБ.
- 2) Особенности деятельности Банка России.
- 3) Денежно-кредитное регулирование в деятельности ЦБ.
- 4) Банковский контроль, надзор и аудит.
- 5) Организационная структура ЦБ.
- 6) Базельские принципы банковского регулирования.
- 7) Сущность, функции и роль коммерческих банков.
- 8) Порядок создания коммерческого банка и прекращения его деятельности.
- 9) Понятие обязательного резерва.
- 10) Характеристика операций коммерческого банка и банковских услуг.
- 11) Собственные и привлеченные средства банков.
- 12) Обеспечение устойчивого развития коммерческих банков.
- 13) Сберегательный банк России и его операции.
- 14) Небанковские кредитно-финансовые институты.

8

Тема 8. Международные финансово-кредитные организации. НКО и СКФИ

Сущность и значения МФКО в мировой экономике. Группа Всемирного банка. Международный валютный фонд. Европейский инвестиционный банк (ЕИБ). Банк международных расчетов (БМР). Фонд международного развития ОПЕК (ФОНД ОПЕК). Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР). Россия и МФКО.

Сущность, виды, функции НКО и СКФИ в экономике РФ. Организация их деятельности. Основные операции. Контроль со стороны Банка России. Запреты и ограничения. Законодательное регулирование. Перспективы развития.

*Перечень вопросов для обсуждения:*

- 1) Международные финансово-кредитные институты.
- 2) Понятие международного кредита.
- 3) Роль международного кредита в экономике.
- 4) Функции международного кредита.
- 5) Классификация форм международного кредитования.
- 6) Фирменные международные кредиты.
- 7) Банковские международные кредиты.
- 8) Государственный международный кредит и его значение.
- 9) Государственный долг и его финансирование.
- 10) Формы финансирования и кредитования внешнеэкономической деятельности.
- 11) Система НКО в РФ и степень ее развития.
- 12) Виды НКО в России.
- 13) Особенности деятельности НКО в России.
- 14) Виды СКФИ.
- 15) Особенности деятельности паевых инвестиционных фондов в РФ.

**5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

*Общие рекомендации*

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

*Работа с конспектом лекций*

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

#### *Выполнение практических заданий*

На первом занятии получите у преподавателя тематику практических заданий на текущий семестр и методические рекомендации.

Перед выполнением практических заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомьтесь с руководством по соответствующей работе и подготовьте протокол проведения работы, в который занесите название и цели работы.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### *Семинарские занятия*

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует начинать с прочтения рекомендованных глав из различных учебников, ознакомиться с остальной рекомендованной литературой. Далее следует проанализировать информацию из каждого источника. Выводы из анализа должны делаться самостоятельно, хотя в науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не

все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной – двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика – всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

#### *Курсовые работы*

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

#### *Подготовка к экзамену (зачёту)*

К экзамену (зачёту) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену (зачёту) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену (зачёту) по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

## **6. Методические указания к оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы**

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении обязательных дисциплин и дисциплин части, формируемой участ-

никами образовательных отношений. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

*Структура эссе:*

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

*2. Реферат.*

*Реферат* – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении дисциплин части, формируемой участниками образо-



вательных отношений. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

*Тему* реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основной критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

*Цель* написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

*Структура* реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

*Реферат* оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация страниц – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

### *3. Дискуссия (в режиме онлайн).*

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дис-

куссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

#### *4. Доклад (с презентацией)*

*Доклад* – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед обучающимся стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 5-7 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Подготовка доклада требует большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу обучающихся и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение. Поэтому доклады, сделанные на практических (семинарских) занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой, – дают преподавателю возможность оценить умения, обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой письменной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами.

В основной части раскрывается содержание рассматриваемого вопроса.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и под-

черкивается значение рассмотренной проблемы.

Доклад может сопровождаться презентацией. *Презентация* – это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При проведении практических (семинарских) занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

*Сообщения* отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом.

Необходимо выразить свое мнение по поводу оставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями.

Выполнения определенных требований к выступлениям обучающихся на практических (семинарских) занятиях являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих.

Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для профессиональной и практической деятельности.

#### *5. Курсовая работа*

*Курсовая работа* – задание, которое выполняется студентами в виде исследовательской работы. Курсовые работы выполняют по предметам, которые являются основными по специальности.

*Содержание* курсовой работы. Курсовая работа, как правило, включает *теоретическую* часть – изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и *аналитическую* (практическую часть) – содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере предприятия, социальной группы).

Курсовая работа в обязательном порядке содержит оглавление (содержание), введение, теоретический(ие) раздел(ы), практический(ие) раздел(ы), иногда проектную часть, в которой обучающийся отражает проект решения рассматриваемой проблемы, заключение, список литературы, и приложения по необходимости. Объем курсовой работы может варьироваться.

*Введение* должно быть выстроено по определенной структуре и должно содержать актуальность (должна раскрывать важность изучения рассматриваемой проблематики) исследования, цель (ожидаемый конечный результат исследования), задачи (этапы достижения цели) работы (это обычно делается в форме перечисления: *изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать, предложить* и т.д. Количество и содержание решаемых задач должно соответствовать названию и содержанию глав, параграфов), объект (событие, явление, предмет на который направленно иссле-

дования) и предмет (определенная часть, свойство, характеристика объекта) исследования, степень разработанности проблемы (анализ научной литературы по теме исследования. Здесь выявляются наиболее важные, дискуссионные вопросы изучаемой темы и наименее изученные аспекты проблемы), методологию исследования (теоретические разработки и практические методы, с помощью которых решались поставленные задачи), сведения о структуре исследования. Основное предназначение введения – это подготовка читателя к пониманию проблематики темы курсовой работы.

Объем введения не должен превышать 2 страницы.

В *основной* части раскрываются сущностные основы, структурные и динамические аспекты исследуемого явления или процесса, дается их теоретическое обоснование с широким использованием специальной литературы и статистических материалов.

Рассмотрение каждого вопроса завершается *выводом*, в котором дается управленческая оценка исследуемого вопроса, осуществляется логический переход к последующему изложению. Материал основной части должен быть связан с современными проблемами государственного (муниципального) управления в России. Объем основной части – до 20 страниц.

Основная часть курсовой работы, как правило, состоит из двух (трех) глав.

В первой главе рассматривается сущность и теоретические основы исследуемого явления или процесса (в частности, подходы к изучению и точки зрения представителей различных школ и течений). Выявляются их предпосылки, условия развития, характеризуется структура (или классификация), анализируются показатели и их значимость.

Во второй главе характеризуются состояние, динамика, проблемы, а также тенденции развития исследуемого явления или процесса (как правило, за последние несколько лет). Выявляются и оцениваются отклонения практики от теории, устанавливаются положительные и негативные тенденции, описываются способы устранения или ослабления их действия.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью раскрывать ее.

В *заключении* подводятся итоги исследования, формулируются краткие, самостоятельные выводы по содержанию работы. Как правило, содержательный аспект заключения определяется поставленной в работе целью и сформулированными задачами. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения.

Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач и имеется ли возможность решить их полностью или частично.

Вывод в заключении не должен представлять собой механического суммирования резюме, содержащихся в конце глав. В заключении должен

содержаться общий итог всего исследования, его конечный результат.

Рекомендуемый объем заключения – 2-3 страницы.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;

- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;

- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;

- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;

- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;

- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого обучающегося:

- методиками выполнения теоретических и практических (учебно-исследовательских и др.) работ;

- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы и т.д.);

- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);

- контролирующими материалами (тесты, компьютеризированное тестирование);

- консультациями;

- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимися самостоятельно (конфе-

ренции, конкурсы).

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям ОП ВО, рабочих программ дисциплин (модулей). ФОС предназначен для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС как система оценивания состоит из следующих основных частей:

1. Фонд оценочных средств: общая характеристика;
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования:
  - 2.1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения.
  - 2.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.
3. Паспорт фонда оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
4. Виды текущего контроля, а также показатели и критерии их оценивания (по видам).
5. Содержание оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
6. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
7. Критерии оценивания результатов обучения промежуточной аттестации по дисциплине.
8. Оценочные материалы для формирования диагностической работы в ходе самообследования.

ФОС является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

### ***Вопросы для подготовки к экзамену:***

1. Законы денежного обращения: сущность и значение.
2. Чек как кредитный инструмент: понятие, функции, виды. Организация расчетов чеками в РФ.
3. Банковские платежные карты: понятие, функции, виды.
4. Вексель: понятие, функции, виды.
5. Банковские кредиты: сущность и классификация.
6. Ссудный капитал: сущность, источники, особенности. Рынок ссудного капитала: понятие, функции, структура.
7. Центральный банк: сущность и функции.
8. Финансовые услуги коммерческих банков.
9. Пассивные операции коммерческого банка: понятие, состав, значение.

10. Сущность ссудного процента и факторы, определяющие его уровень. Виды процента.
11. Простые и сложные проценты. Эффективный процент. Аннуитетные и дифференцированные платежи.
12. Предпосылки возникновения денег. Эволюция форм стоимости. Теории ценности денег.
13. Основные виды кредитов.
14. Кредитный риск: сущность и управление.
15. Деньги и их функции. Роль денег во внешнеэкономических отношениях.
16. Понятие денежных агрегатов. Российские и американские определения.
17. Виды денег. Эволюция видов денег.
18. Платежный оборот. Денежное обращение. Сущность и составляющие.
19. Организация безналичного денежного оборота в РФ. Принципы и особенности.
20. Организация наличного денежного оборота в РФ. Принципы и особенности.
21. Денежная система и ее основные элементы.
22. Виды денежных систем. Роль государства в формировании денежной системы.
23. Денежная эмиссия, ее виды. Бюджетная и кредитная эмиссия.
24. Формы безналичных расчетов, их сравнительная характеристика.
25. Расчеты платежными поручениями и платежными требованиями.
26. Расчеты с помощью аккредитивов.
27. Расчеты через инкассо.
28. Сущность и формы проявления инфляции. Виды инфляции.
29. Основные причины инфляции. Социально-экономические последствия инфляции.
30. Методы регулирования и преодоления инфляции. Антиинфляционная политика.
31. Денежные реформы: сущность и виды. Результаты проведения.
32. Функции и законы кредита. Структура кредита, участники кредитных отношений.
33. Инфляционные ожидания и теории инфляции.
34. Функции и задачи Банка России. Роль ЦБ РФ в организации денежного оборота.
35. Денежно-кредитная политика ЦБ РФ: значение и задачи.
36. Кредиты Банка России коммерческим банкам: функции и виды.
37. Понятие банковской системы. Банковская система РФ.
38. Сущность и функции коммерческого банка. Виды коммерческих банков.
39. Сущность, функции и виды НКО.

40. СКФИ и их основные виды.
41. Основные банковские операции: сущность, виды.
42. Управление активами и пассивами коммерческого банка. Классификация активов по степени риска.
43. Активные операции коммерческих банков.
44. Оценка кредитоспособности физических лиц.
45. Оценка кредитоспособности юридических лиц.
46. Формы обеспечения возвратности кредита.
47. Лизинг как вид кредитования. Виды и особенности.
48. Факторинг и форфейтинг как способы кредитования. Виды и особенности.
49. Кредитная система: сущность и составляющие. Взаимосвязь кредитной и банковской систем.
50. Основные формы международных расчетов.
51. Платежный баланс страны: понятие и основные статьи.
52. Коммерческие кредиты: особенности и функции.
53. Паевые инвестиционные фонды: виды и возможности.
54. Рынок ценных бумаг: сущность, инструменты, особенности организации в России.
55. Долевые ценные бумаги: сущность, виды, доходность.
56. Долговые ценные бумаги: сущность, виды, доходность.
57. Деривативы: сущность и виды.
58. Нормативы банковской деятельности.
59. Валюта: сущность, виды, функции, эволюция.
60. Валютный курс: виды, установление, значение в экономике страны.

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### ***а) основная литература***

1. Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Иванов, Б. И. Соколов; под ред. В. В. Иванова, Б. И. Соколова. -М.: Издательство Юрайт, 2017. - 371 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
2. Дворецкая, А. Е. Деньги, кредит, банки: учебник для академического бакалавриата / А. Е. Дворецкая. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 472 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
3. Деньги, кредит, банки: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под ред. В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 499 с.- (Серия : Бакалавр. Академический курс).
4. Деньги, кредит, банки: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Мартыненко [и др.] ; под ред. Н. Н. Мартыненко, Ю. А. Соколова. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 369 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).



5. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник для вузов / Г. А. Аболихина [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14503-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/489467>

6. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15075-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/491111>

7. Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов, Б. И. Соколов ; под редакцией В. В. Иванова, Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01182-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/489558>

8. Дворецкая, А. Е. Деньги, кредит, банки : учебник для вузов / А. Е. Дворецкая. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 551 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14481-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/489225>

9. Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / Ю. А. Кропин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14601-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/489679>

#### ***б) дополнительная учебная литература***

1. Розанова, Н. М. Деньги и банки : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. -М. : Издательство Юрайт, 2017. - 322 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.).

2. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. А. Абрамова [и др.] ; под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 378 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

3. Звонова, Е. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум / Е. А. Звонова, В. Д. Топчий ; под общ. ред. Е. А. Звоновой. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 455 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

4. Звонова, Е. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для СПО / Е. А. Звонова, В. Д. Топчий ; под общ. ред. Е. А. Звоновой. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 455 с. - (Серия : Профессиональное образование).

5. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 381 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

6. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. — 3-е изд., пе-

рераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 559 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13469-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/488804>

7. Деньги, кредит, банки. Финансовые рынки. В 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ю. Янова [и др.] ; ответственный редактор С. Ю. Янова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07172-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/492731>

8. Звонова, Е. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Звонова, В. Д. Топчий ; под общей редакцией Е. А. Звоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14627-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/491858>

## **10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. <http://www.iprbookshop.ru> – электронная библиотечная система «Цифровая библиотека IPRsmart», доступ в online режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. [www.e-xecutive.ru](http://www.e-xecutive.ru) – обучающееся сообщество менеджеров. К участию в проекте привлечены лучшие отечественные и зарубежные компании и организации, признанные во всем мире эксперты, аналитики и консультанты. Информационные ресурсы сайта представляют стратегическую информацию для менеджеров-профессионалов.

4. <http://www.aup.ru> – бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.

5. <http://ecsocman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – это система тематических профессиональных сайтов, выполненных по сходному замыслу и работающих в единых стандартах обмена информацией.

6. <http://window.edu.ru> – бесплатная электронная библиотека «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информаци-

онное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

7. <http://www.mevriz.ru/> – журнал «Менеджмент в России и за рубежом». Содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента.

8. <http://www.reputationinstitute.com/> – Институт изучения репутации (ReputationInstitute), США.

9. <http://www.rjm.ru/> – научный журнал в области управления «Российский журнал менеджмента».

10. <http://www.garant.ru/> – Справочная правовая система «Гарант».

11. Подборка публикаций по экономике и финансам (статьи, рефераты, конспекты, переводы, тексты книг) – <http://www.finansy.ru>.

12. Официальный сайт Банка России (аналитические материалы) – <http://www.cbr.ru>.

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. – <http://www.gks.ru>.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключения к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;
- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;
- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование Интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

### **13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.